



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA SERVIZI COMUNALI - ASCOM S.R.L.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto di Ascom S.r.l.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 15 luglio 2024, ad oggetto “*Indirizzi e criteri per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni ex art. 42 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267*”;

Rilevato che, con l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2025, è scaduto il mandato conferito all'Amministratore della Società da parte del socio unico, Comune di Novate Milanese;

Premesso che, ai sensi dell'art. 18 c. 1 dello statuto di Ascom S.r.l. la società è amministrata da un Amministratore Unico, fatta salva la facoltà per l'Assemblea dei soci di affidare l'amministrazione ad un Consiglio di Amministrazione composto da tre a cinque membri qualora consentito dalla normativa afferente la società a partecipazione pubblica;

Preso atto che, con deliberazione di C.C. n. 24 del 28 aprile 2026, si dava mandato al sottoscritto Sindaco, nella sua qualità di rappresentante del Socio Comune, e vista la necessità di riorganizzare la governance della società, di valutare il passaggio dal modello di Amministratore Unico al modello di Consiglio di Amministrazione (CDA), composto da 3 membri, mantenendo i costi derivanti dalla modifica dell'organo amministrativo all'interno del bilancio della società stessa, nel rispetto dei principi di efficienza e contenimento della spesa pubblica e nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 175/2016 e l'art. 4 del DL 95/2012;

RENDE NOTO

è interesse del Comune acquisire candidature per la nomina dell'organo amministrativo di Ascom S.r.l., riservandosi di nominare l'Amministratore Unico o, in alternativa, i tre componenti il Consiglio di Amministrazione sulla base delle candidature ricevute.

1. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione, indirizzata al Sindaco del Comune di Novate Milanese – Via Vittorio Veneto, 18 – 20026 Novate Milanese – e redatta in carta semplice, deve essere presentata entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 01 giugno 2026** pena l'esclusione dalla selezione, con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale. Si precisa che le domande inoltrate a mezzo del servizio postale dovranno pervenire al Protocollo del Comune entro il suddetto termine di scadenza pena l'esclusione. Non farà fede il timbro postale.

- per via telematica mediante PEC (Posta elettronica certificata), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo: comune.novatemilanese@legalmail.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di firmare digitalmente tanto la domanda di partecipazione completa delle dichiarazioni richieste, quanto il curriculum.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

In ogni caso la data di presentazione sarà quella del numero di protocollo apposto dal competente Ufficio comunale per ogni singola domanda.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per ritardo e/o dispersione di comunicazioni dovute al servizio postale.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- **curriculum professionale** in formato europeo, sottoscritto dal candidato e contenente i dati anagrafici e il domicilio eletto per la trasmissione di eventuali comunicazioni inerenti la presente selezione;

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la veridicità delle notizie fornite;

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Per la compilazione della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva di atto notorio è possibile utilizzare o riprodurre l'allegato fac-simile.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

2. REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, l'incarico si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; il Comune di Novate Milanese garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli organi amministrativi di propri enti, aziende ed istituzioni. La scelta degli Amministratori è effettuata nel rispetto dei criteri stabiliti dalle L. 12 luglio 2011, n. 120, salvaguardando la rappresentanza di genere, affinché nessuno dei due sessi sia rappresentato in misura superiore ai 2/3.

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non trovarsi in una delle cause di ineleggibilità e di decadenza di cui all'art. 2382 c.c.
5. non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine entro il terzo grado del Sindaco del Comune di Novate Milanese o di un componente della Giunta comunale;
6. non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità/inconferibilità di cui all'art. 61 del D.Lgs. 267/2000;
7. non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità/inconferibilità previste dal D.Lgs. 235/2012 e dal D.Lgs. 39/2013;
8. non ricoprire incarichi elettivi presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna passato in giudicato/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cpp per reati che, ad insindacabile giudizio dell'Ente, incidono sulla moralità professionale del candidato;
10. non avere liti pendenti con il Comune o con le aziende, enti, istituzioni da questo detenute o partecipate (si precisa che non determina incompatibilità per l'assunzione della carica di Amministratore la pendenza di una lite in materia tributaria, ovvero una lite promossa ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 267/2000);
11. non essere titolari, soci, amministratori, dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi erogati da Ascom Srl;
12. non essere dipendente del Comune di Novate Milanese cessato da meno di tre anni che, nel corso del rapporto di lavoro, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale nei confronti di Ascom Srl.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PALLADINO GIAN MARIA il 12/05/2026 09:33:16

ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005 PROTOCOLLO GENERALE: 2026 / 11698 del 12/05/2026



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

13. in relazione al divieto di cui all'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, non essere collocato in quiescenza.
14. di non essere debitore assoggettato a liquidazione giudiziale e non avere in corso procedimenti per la dichiarazione dello stato di liquidazione giudiziale o di liquidazione controllata;
15. di non essere amministratore di società che si trovino in stato di liquidazione giudiziale o di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta amministrativa nonché l'inesistenza di procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.

Sono fatte salve ulteriori cause di incompatibilità ed inconferibilità specificamente stabilite dalla normativa vigente.

Il Sindaco si riserva inoltre di valutare, in presenza di una delle cause di ineleggibilità e/o incompatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del D.Lgs. n. 267/2000, l'opportunità di non procedere alla nomina.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature ammesse saranno sottoposte alla valutazione del Sindaco, il quale nel pieno esercizio della sua discrezionalità, individuerà l'Amministratore Unico o, in alternativa, i tre componenti il Consiglio di Amministrazione sulla base degli indirizzi e criteri approvati dal Consiglio comunale con deliberazione n. 45/2024 e in particolare sulla base della valutazione comparativa dei titoli di studio e di specializzazione o formazione, delle esperienze e professionalità acquisite nel settore pubblico e privato, degli incarichi ricoperti.

Il provvedimento di designazione sarà notificato agli interessati e, a seguito di firma per accettazione, sarà trasmesso alla Società interessata per gli adempimenti conseguenti e comunicato al Consiglio comunale nella prima seduta utile.

Nel caso in cui il Sindaco ritenga di non rinvenire tra i curricula pervenuti professionalità adeguate, potrà, in via alternativa, disporre la riapertura dei termini del bando, oppure demandare al socio unico la nomina fiduciaria degli Amministratori, fermi restando i requisiti richiesti all'art. 2 del presente bando.

4. FUNZIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DI ASCOM S.R.L. E TRATTAMENTO ECONOMICO ATTRIBUITO

Le funzioni dell'organo amministrativo di ASCOM s.r.l. sono disciplinate dagli articoli 18, 19, 20 e 21 dello Statuto della Società.

All'organo amministrativo di ASCOM S.r.l. compete l'indennità deliberata dall'assemblea dei soci. Fermi restando i limiti stabiliti dalla normativa vigente, è intendimento dell'amministrazione comunale, in sede di assemblea sociale, confermare il valore complessivo delle indennità nella somma totale € 8.500 annui lordi, da attribuire all'Amministratore Unico o ripartire tra il Presidente del CdA e i due rappresentanti senza funzioni di presidenza, nel caso di nomina del Consiglio di Amministrazione, dando atto che la medesima indennità si intende omnicomprensiva di ogni altro onere per spese di missioni

L'incarico avrà la durata stabilita dalla deliberazione assembleare di nomina e comunque per un periodo non superiore a tre esercizi. Si richiama quanto stabilito dall'art. 18.3 dello Statuto della Società.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta presso l'Ufficio Segreteria all'indirizzo mail segreteria@comune.novate-milanese.mi.it indicando eventualmente un recapito telefonico a cui poter essere contattato.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente invito fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente in tema di conferimento di incarichi da parte di enti pubblici.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate nel presente bando e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Novate Milanese, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.novatemilanese.mi.it ed ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità.

Il Responsabile del Procedimento è la responsabile del Settore Segreteria Generale, Personale ed Organizzazione, Sistema Informatico e Comunicazione, dott.ssa Claudia Rossetti – email: segreteria@comune.novate-milanese.mi.it.

Il presente bando sarà pubblicato, al fine di darne la massima visibilità, sul sito istituzionale del Comune e sul sito di Ascom srl.

Novate Milanese, 11 maggio 2026

IL SINDACO

Gian Maria Palladino

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)